

KWL, Arnswaldtstr. 28, 30159 Hannover

An alle Kommunen in Niedersachsen

Ansprechpartner: Herr Hoppe  
Telefon: (0511) 30285-77  
Telefax: (0511) 30285-76  
E-Mail: hoppe@nsgb.de  
Internet: www.kommunaleinkauf.de

Datum:  
21.02.2018

Unser Zeichen:  
ho

Aktenzeichen:  
PD/005

## **KWL-Postdienstausschreibung PD/005**

**Angebot zur Teilnahme an der Postdienstausschreibung PD/005 für niedersächsische Kommunen**

**Dienstleistungszeitraum: 01.01.2019 bis zum 31.12.2020**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir haben in den Jahren 2016 und 2017 Postdienstausschreibungen für niedersächsische Kommunen erfolgreich durchgeführt. Die Preise der KWL-Postdienstausschreibungen (Entgelt und Service) lagen unter den Beförderungsentgelten der Deutschen Post AG (ohne Service).

Der Dienstleistungszeitraum der Bündelausschreibung PD/002 endet am 31.12.2018. Wir bieten allen interessierten Kommunen aus Niedersachsen die Teilnahme an der Nachfolgeausschreibung PD/005 an.

Die Postdienstausschreibung PD/005 soll folgende Eckpunkte haben:

### **1. Dienstleistungszeitraum**

Die Ausschreibung der Postdienstleistung erfolgt für den Zeitraum vom **01.01.2019 bis zum 31.12.2020**.

## 2. Dienstleistungsinhalt

Gegenstand der Ausschreibung ist die Erbringung von Postdienstleistungen für die teilnehmenden Kommunen. Diese umfassen:

- Abholung
- Sortierung, Frankierung und Bearbeitung der Sendung sowie Konsolidierung
- Erstellen von Auswertungsdateien je Teilnehmer
- Beförderung und Zustellung von Postsendungen (ohne Päckchen und Pakete) im Gewichtsbereich bis 1.000 g
- Beförderung und Zustellung nachweispflichtige Sendungen (Einschreiben)
- Beförderung und Zustellung von Dialogpost (Infopost)
- Beförderung und Zustellung von Postzustellungsaufträgen („PZA“) gemäß Zivilprozessordnung (ZPO)
- Beförderung und Zustellung von Päckchen bis 2.000 g

Die Leistungen dürfen nur auf der Grundlage einer gültigen Lizenz der Bundesnetzagentur gemäß § 5 Abs. 1 und § 6 Postgesetz (PostG) erbracht werden.

Die Zustellung findet ausschließlich innerhalb der Grenzen der Bundesrepublik Deutschland statt.

## 3. Losbildung

Es werden innerhalb der Ausschreibung Regionallose gebildet. Diese werden nach Möglichkeit nicht landkreisübergreifend gestaltet.

Auf Wunsch bieten wir für einzelne Teilnehmer auch Einzellose an.

## 4. Abnahmegruppen / Preisgruppen

Innerhalb der Postdienstleistungsausschreibung PD/005 sollen folgende Preisgruppen gebildet werden:

- |                 |  |
|-----------------|--|
| Preisgruppe 1:  | vergleichbar „Postkarte“                               |
| Preisgruppe 2:  | vergleichbar „Standardbrief 20 g“                      |
| Preisgruppe 3:  | vergleichbar „Kompaktbrief 50 g“                       |
| Preisgruppe 4:  | vergleichbar „Großbrief 500 g“                         |
| Preisgruppe 5:  | vergleichbar „Maxibrief 1.000 g“                       |
| Preisgruppe 6:  | vergleichbar „Einschreiben“                            |
| Preisgruppe 7:  | vergleichbar „Einschreiben Einwurf“                    |
| Preisgruppe 8:  | vergleichbar „Einschreiben Eigenhändig“                |
| Preisgruppe 9:  | vergleichbar „Einschreiben eigenhändig mit Rückschein“ |
| Preisgruppe 10: | vergleichbar „Dialogpost“                              |
| Preisgruppe 11: | vergleichbar „Postzustellungsaufträge“                 |
| Preisgruppe 12: | vergleichbar „Päckchen 2.000 g“                        |

Je nach Anforderung der Teilnehmer werden wir weitere oder geänderte Preisgruppen in die Ausschreibung aufnehmen.

## **5. Zuschlagskriterien**

Der Zuschlag wird auf das wirtschaftlichste Angebot je Los erteilt, das den Bedingungen der Ausschreibung entspricht. Alleiniges Zuschlagskriterium ist der niedrigste Preis.

## **6. Rechnungsprüfung**

Die vergaberechtliche Prüfung findet (wie bei allen Ausschreibungen der KWL) durch das Rechnungsprüfungsamt der Region Hannover statt.

## **7. Ausschreibende Stelle**

Ausschreibende Stelle und Ansprechpartner für die Teilnehmer wird die Kommunale Wirtschafts- und Leistungsgesellschaft mbH (KWL) des Niedersächsischen Städte- und Gemeindebundes sein.

Die KWL wird die Ausschreibung für die Teilnehmer europaweit nach den Vorgaben des geltenden Vergaberechts durchführen.

## **8. Kooperationspartner**

Alle rechtlich relevanten Teile der Ausschreibungsunterlagen werden von Herrn Rechtsanwalt Carsten Menking, Hemmingen, erstellt.

## **9. Teilnehmer**

Teilnahmemöglichkeit besteht für alle niedersächsischen Kommunen.

## **10. Dienstleistungen der KWL**

Die von der KWL im Rahmen der Ausschreibung zu erbringende Dienstleistung umfasst folgende Punkte:

- Gesamtkoordination / Projektmanagement
- Erstellung und Überwachung des Zeitplans zum Vergabeverfahren unter Beachtung aller vergaberelevanten Fristen
- Erstellung der kompletten Ausschreibungsunterlagen (incl. Leistungsverzeichnis, Angebot, Verträge etc.)
- Vergabebekanntmachung im Amtsblatt EU
- Bearbeitung aller technisch/wirtschaftlichen und rechtlichen Fragen, Hinweise und Rügen der Bieter im Vergabeverfahren
- Ausschreibungsabwicklung über die Vergabeplattform bi-medien
- Angebotsöffnung
- Ermittlung des wirtschaftlichsten Angebotes auf Grundlage der rechnerischen und fachlichen Prüfung

- Erstellung der Bieterinformationsschreiben gemäß § 134 GWB
- Zuschlagserteilung
- Erstellung der Rahmenvereinbarung(en)
- Erstellung der Vergabeunterlagen (Vergabedokumentation etc.) für die Ausschreibungsteilnehmer
- Vertragsbetreuung während der Vertragslaufzeit

## 11. Kosten

Die KWL erhält für ihre Dienstleistung vom Auftraggeber ein Honorar. Dieses wird anhand der aktuellen Einwohnerzahl des Teilnehmers festgelegt:

<b>bis 15.000 Einwohner:</b>	<b>1.500 € zzgl. MwSt.</b>
<b>15.000 bis 30.000 Einwohner:</b>	<b>2.000 € zzgl. MwSt.</b>
<b>30.000 bis 100.000 Einwohner:</b>	<b>2.500 € zzgl. MwSt.</b>
<b>ab 100.000 Einwohner:</b>	<b>3.000 € zzgl. MwSt.</b>

Das Honorar deckt alle Leistungen inklusive eines möglichen Verfahrens vor der Vergabekammer ab.

## 12. Teilnahme

Soweit Sie eine Teilnahme beabsichtigen, mailen / faxen Sie bitte zunächst den **Rückmeldebogen PD/005 (Neuteilnehmer)** mit Ihren Kontaktdaten bis zum 30.04.2018 an die KWL. Den Rückmeldebogen PD/005 (Neuteilnehmer) finden Sie auch als PDF-Datei auf unserer Homepage [www.kommunaleinkauf.de](http://www.kommunaleinkauf.de) im Menüpunkt „Downloads“. Auf Wunsch mailen wir Ihnen diesen auch gerne zu.

Wir senden Ihnen dann den vorbereiteten **Dienstleistungsvertragsvertrag** in 2-facher Ausfertigung zu.

## 13. Datenaufbereitung

Nach Eingang des Dienstleistungsvertrages mailen wir Ihnen einen Erfassungsbogen im Excel-Format zu. In diesen Erfassungsbogen tragen Sie bitte die für ein Jahr zur erwartenden Mengen, aufgegliedert nach Preisgruppen, ein. Nach unserer Aufbereitung mailen wir Ihnen den Erfassungsbogen zur Freigabe zu.

Die von Ihnen gemeldeten Mengen werden Grundlage der Ausschreibung.

## 14. Zeitplan

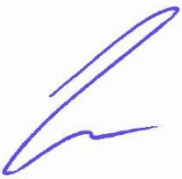
Folgender Zeitplan zur Durchführung der Ausschreibung ist beabsichtigt:

- Rücksendung des gegengezeichneten Dienstleistungsvertrages bis spätestens 31.05.2018

- Aufbereitung der Daten durch die KWL, Abstimmung der Daten mit den Teilnehmern; Freigabe der Schlussfassung der Daten durch die Teilnehmer voraussichtlich bis Ende Juli 2018
- voraussichtliche Ankündigung der Ausschreibung im August 2018 im Amtsblatt der EU
- voraussichtliche Zuschlagserteilung im Oktober 2018
- Dienstleistungsbeginn 01.01.2019

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen  
Im Auftrage

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'H' followed by a smaller, less distinct signature.

Hoppe